




Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE
Ufficio IV - Relazioni Sindacali

Alle Segreterie Generali/Nazionali delle Organizzazioni Sindacali
del personale non dirigente del Corpo di polizia penitenziaria

Loro Sedi

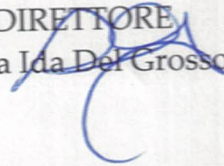

m_dg.GDAP.24/01/2024.0033620.U

OGGETTO: scrutinio per merito comparativo per la promozione alla qualifica di
Commissario capo del ruolo ad esaurimento del Corpo di polizia
penitenziaria – articolo 44, comma 14 del decreto legislativo 29 maggio 2017,
n. 95 – decorrenza 01 febbraio 2024.

Si inoltra, per opportuna informativa, la nota GDAP-0032235.U del 24/01/2024 di
questa Direzione Generale, relativa alla procedura richiamata in oggetto.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
Dr.ssa Ida Del Grosso





m_dg.GDAP.24/01/2024.0032235.U

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio I – *Affari Generali*

Ai Signori Direttori Generali del DAP

Al Signor Direttore Generale del
Personale, delle Risorse e per l'attuazione
dei provvedimenti del Giudice Minorile

Ai Signori Provveditori Regionali

All'Ufficio del Capo del Dipartimento
Ufficio I – *Segreteria Generale*

All'Ufficio IV – *Relazioni sindacali*
(per inoltrare alle OO.SS. rappresentative del
personale Dirigente di Polizia Penitenziaria)

e. per conoscenza

Al Signor Capo del Dipartimento

Alla Signora Vice Capo del Dipartimento

OGGETTO: *scrutinio per merito comparativo per la promozione alla qualifica di Commissario capo del ruolo ad esaurimento del Corpo di Polizia penitenziaria – articolo 44, comma 14 del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95 - decorrenza 01 febbraio 2024.*

Si comunica l'avvio della procedura di scrutinio per merito comparativo per la promozione alla qualifica di Commissario capo del ruolo ad esaurimento del Corpo di Polizia penitenziaria, ai sensi dell'art. 44, co.14 del D.Lgs. n.95/2017.

1

Servizio promozioni e rapporti con il Consiglio di Amministrazione



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio I – *Affari Generali*

Sono interessati alla procedura tutti i Commissari del ruolo ad esaurimento che abbiano maturato, alla data del 31 gennaio 2024, la prevista anzianità di 4 anni di effettivo servizio nella qualifica.

Al fine di agevolare e velocizzare la consegna dei titoli, in attuazione dei principi di digitalizzazione e semplificazione dei procedimenti amministrativi, si comunica l'avvio di una procedura informatica di trasmissione della documentazione, a cui ogni candidato potrà accedere, mediante la propria utenza ADN.

In particolare, dal **prossimo 1° febbraio e sino al giorno 16 febbraio 2024 compreso**, sarà disponibile sull'applicativo "GUSWEB" – UTENTI", una funzionalità, grazie alla quale ciascun candidato allo scrutinio in oggetto, accedendo ad un *form*, potrà avanzare la propria candidatura, inserendo i titoli posseduti, secondo i requisiti previsti dalla vigente normativa.

Si specifica che, qualora il candidato allo scrutinio non avesse disponibile la propria utenza ADN, potrà rivolgersi al *Servizio Promozioni e Rapporti con il Consiglio di Amministrazione* ai seguenti contatti: tel. 0666591187 - mail: rapporticda.dgpr.dap@giustizia.it.

Per ciò che concerne i titoli utili allo scrutinio, si rappresenta che sono in corso di elaborazione i criteri relativi al triennio 2024/2026, ai sensi dell'art. 169 co. 2 del D.P.R. n. 3/57 e, pertanto, nelle more, al fine di consentire al personale interessato una legittima quanto tempestiva progressione di carriera a "ruolo aperto", anche in considerazione dei principi di economicità, efficienza ed efficacia della P.A., si ritiene possano applicarsi, alla procedura in oggetto, i criteri 2021/2023, rinvenibili nel P.C.D. 1^ febbraio 2022, relativo ai "*criteri di valutazione dei titoli nel giudizio per la promozione alle diverse qualifiche della carriera*



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio I – Affari Generali

dei funzionari del Corpo di Polizia Penitenziaria, di cui al decreto legislativo 21 maggio 2000, n. 146, così come modificato dal decreto legislativo 27 dicembre 2019 n. 172”.

Nel rinviare, dunque, ai criteri previsti dal predetto P.C.D., si evidenzia, in via preliminare, quanto segue.

Sono valutabili i rapporti informativi, gli incarichi e i titoli conseguiti nel quinquennio anteriore all'anno di decorrenza della promozione, 1 gennaio 2019 - 31 dicembre 2023.

Non è di alcuna utilità allegare titoli anteriori al 1[^] gennaio 2019 (a meno che non si tratti di incarichi conferiti precedentemente al 1[^] gennaio 2019 e ancora in vigore nel quinquennio di riferimento) o successivi al 31 dicembre 2023, in quanto non potranno costituire oggetto di valutazione.

Solo i titoli di studio, diversi da quelli prescritti per l'accesso alla carriera dei funzionari, le abilitazioni professionali e i corsi superati presso la Scuola di perfezionamento per le Forze di Polizia saranno valutati a prescindere dal periodo di conseguimento, purché acquisiti entro la data del 31 dicembre 2023.

Più nel dettaglio, si specifica ulteriormente che:

CATEGORIA I

Il candidato, nell'apposita schermata, inserirà il punteggio dei rapporti informativi, oltre che delle eventuali sanzioni disciplinari, senza necessità di allegare i relativi documenti.¹

¹ Sarà onere del Servizio Promozioni e Rapporti con il Consiglio di Amministrazione procedere ad effettuare i dovuti controlli anche a campione, ai sensi degli articoli 71 e 72 del D.P.R. 445/2000.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio I – Affari Generali

CATEGORIA II

SOTTOCATEGORIA A) – REGIME TRANSITORIO:

- il candidato indicherà, per ogni anno, esclusivamente le **funzioni principali** espletate, compilando gli appositi campi della schermata, con la precisa indicazione del numero del provvedimento di nomina, della data dello stesso e dell'Autorità che l'ha emesso (es. DAP, PRAP ecc ecc.), senza necessità di allegare i singoli provvedimenti², avendo cura di verificare che tutti i periodi del quinquennio siano coperti da un incarico.

SOTTOCATEGORIA B):

- sarà onere del candidato indicare gli ulteriori incarichi espletati, in aggiunta al principale, allegando il relativo provvedimento di nomina in formato pdf.

SOTTOCATEGORIE C) e D):

- il candidato attesterà, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, con l'apposizione di un *flag*, l'effettiva partecipazione, ad

² Sarà onere del Servizio Promozioni e Rapporti con il Consiglio di Amministrazione procedere ad effettuare i dovuti controlli, anche a campione, ai sensi degli articoli 71 e 72 del D.P.R 445/2000.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio I – Affari Generali

almeno una seduta alle attività dell'organo collegiale (commissioni, comitati, gruppi di lavoro) ed a quelle di docenza³.

CATEGORIA III

SOTTOCATEGORIE A), B), C), D

- il candidato potrà attestare, apponendo il *flag*, di aver conseguito il titolo indicato, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione.

SOTTOCATEGORIA F)

- il candidato dovrà procedere all'allegazione del titolo attestante l'elaborazione del lavoro originale o della pubblicazione scientifica.

CATEGORIA IV

Nessun candidato alla presente procedura si trova nelle condizioni previste da tale categoria.

È di tutta evidenza, che tali modalità semplificate di trasmissione dei titoli consentiranno una procedura più snella e funzionale, riducendo sensibilmente il numero dei documenti e degli attestati che i candidati

³ Sarà onere del Servizio Promozioni e Rapporti con il Consiglio di Amministrazione procedere ad effettuare i dovuti controlli, anche a campione, ai sensi degli articoli 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, in merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazione prodotte.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio I – *Affari Generali*

dovranno trasmettere, ma al contempo responsabilizzando gli stessi, mediante un generale utilizzo dello strumento della dichiarazione sostitutiva di certificazione; all'uopo si raccomanda di compilare le varie sezioni del *form* in maniera corretta in ogni sua parte, ciò al fine di consentire al *Servizio Promozioni e Rapporti con il Consiglio di Amministrazione* di procedere all'effettuazione dei dovuti controlli con maggiore speditezza.

A tal proposito, corre d'obbligo rammentare che il funzionario è responsabile del contenuto della dichiarazione resa, potendo incorrere in sanzioni penali, oltre a decadere dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (articoli 75 e 76 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

Resta sempre inteso, ad ogni buon conto, che **l'Amministrazione si riserva di richiedere all'interessato il relativo titolo qualora dovesse risultare necessario, nonché di avviare i controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni sostitutive rese.**

Si rammenta, infine, che non sono ammessi a scrutinio, ai sensi dell'art. 14, comma 4 del decreto legislativo 21 maggio 2000, n. 146, i funzionari che nei tre anni precedenti abbiano riportato sanzioni disciplinari più gravi della deplorazione e che la sospensione dal servizio comporta la deduzione dal computo dell'anzianità di un periodo pari a quello trascorso dal punito in sospensione dal servizio, nonché il ritardo di due anni nella promozione. Il ritardo è elevato a tre anni se la sospensione dalla qualifica è superiore a quattro mesi.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio I – Affari Generali

Ciò posto, si invitano le singole Direzioni di appartenenza, a comunicare, per ogni candidato, **entro e non oltre il giorno 16 febbraio 2024:**

- la presenza di eventuali procedimenti penali o disciplinari.
- i periodi di detrazione di anzianità conseguenti a condanne penali, a sospensioni dal servizio per motivi disciplinari o alla fruizione di periodi di aspettativa per altri motivi.

Le SS.LL. avranno cura di notificare la presente a tutti i Commissari del ruolo ad esaurimento, interessati alla presente procedura, anche assenti dal servizio a qualsiasi titolo.

Cordialità.

IL DIRETTORE GENERALE
Massimo Parisi