



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio IV - Relazioni Sindacali



m\_dg.GDAP.07/02/2022.0046598.U

Ai rappresentanti delle OO.SS.

Personale non dirigente del Corpo di Polizia Penitenziaria

OGGETTO: Interpello per l'accesso al Nucleo Investigativo Centrale rivolto al personale del Corpo di Polizia Penitenziaria appartenente ai ruoli non direttivi.

Si trasmette, per opportuna informativa, la nota n. 0045572.U data odierna di questa Direzione Generale, concernente l'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE  
dott.ssa Ida Del Grosso



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse

All'Ufficio I – Affari Generali  
**SEDE**

Alle Direzioni Generali

Ai Provveditorati Regionali  
dell'Amministrazione Penitenziaria  
**LORO SEDI**

Al Dipartimento Giustizia Minorile e di Comunità  
**ROMA**

All'Ufficio del Capo del Dipartimento  
Ufficio I - Segreteria Generale ed Uffici di Staff  
**SEDE**

e p.c.

All'Ufficio IV - Relazioni Sindacali  
**SEDE**

Al Nucleo Investigativo Centrale  
**SEDE**

Oggetto: Interpello per l'accesso al Nucleo Investigativo Centrale rivolto al personale del Corpo di polizia penitenziaria appartenente ai Ruoli non direttivi.

Al fine di darne urgente diffusione tra il personale in forza presso Istituti, Uffici e Servizi presenti sul territorio di rispettiva competenza (comprese le Scuole di Formazione e gli Istituti di Istruzione), è indetto interpello Nazionale, in aderenza alla previsione di cui all'art. 2 co.3 del D.M. 28 luglio 2017, per l'accesso al Nucleo Investigativo Centrale, per il personale del Corpo di polizia penitenziaria appartenente ai Ruoli non direttivi.

Le relative domande potranno essere presentate entro e non oltre lo scadere del giorno

22.02.2022.

I destinatari della presente, vorranno invitare tutto il personale compreso nei distinti Ruoli, anche se assente a qualsiasi titolo, a presentare, qualora interessato, apposita istanza *esclusivamente mediante l'unito allegato* e nel rispetto dei tempi indicati nel presente bando, la quale, **corredata del Foglio Matricolare Mod.11 aggiornato** e di annotazione recante la data di deposito ed



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e delle Risorse

il numero di protocollo, dovrà essere trasmessa al rispettivo Provveditorato di competenza il quale, a sua volta, provvederà al successivo inoltro a questa Direzione Generale direttamente all'indirizzo di posta elettronica [prot.dgpr.dap.@giustiziacert.it](mailto:prot.dgpr.dap.@giustiziacert.it), entro e non oltre le ore 14.00 del giorno

28-02-2022.

Sarà cura delle Direzioni ed Uffici di appartenenza del personale aspirante, documentare il possesso, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande, la compresenza dei seguenti requisiti ad esclusione di quelli indicati alle lettere **d); e); f) e g)** che saranno valutati disgiuntamente e documentati a cura degli interessati con attestati e/o certificazioni:

- a) Età non superiore a quarantacinque anni per gli appartenenti al Ruolo degli Agenti ed Assistenti;
- b) Età non superiore a cinquanta per gli appartenenti ai Ruoli dei Sovrintendenti ed a quello degli Ispettori;
- c) Anzianità di servizio non inferiore a cinque anni;
- d) Documentata capacità di utilizzo dei sistemi informatici, con particolare riguardo al pacchetto Office, ivi compresa la capacità di utilizzare telecamere e di editare video editing;
- e) Documentata esperienza nelle attività di polizia giudiziaria oppure nel settore delle indagini o dell'analisi delle informazioni in materia di antimafia e/o antiterrorismo;
- f) Documentata esperienza lavorativa nell'utilizzo delle banche dati delle Forze di Polizia (SDI e SIAP AFIS);
- g) Altre abilitazioni o certificazioni attestanti la capacità o l'idoneità all'utilizzo di strumenti, dispositivi e tecnologie multimediali e informatiche, ovvero alla conduzione o pilotaggio di apparecchiature anche da remoto;
- h) Assenza di patologie che arrechino pregiudizio al servizio operativo, anche se dipendenti da causa di servizio;
- i) Aver riportato nei rapporti informativi degli ultimi tre anni un giudizio non inferiore a "ottimo";
- j) Assenza di procedimenti penali in corso o definiti con sentenza di condanna o con applicazione della pena su richiesta delle parti, anche non definitiva;
- k) Assenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione in corso ovvero conclusi con provvedimento anche non definitivo;
- l) Assenza di sanzioni disciplinari più gravi della censura nell'ultimo quinquennio.



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse

**Alla predetta istanza di partecipazione, le Direzioni e gli Uffici dovranno allegare oltre a succinto rapporto informativo in ordine alla qualità ed ai risultati del servizio prestato dal dipendente anche il foglio matricolare aggiornato.**

Si specifica che i requisiti di cui alla lettere *d)*, *e)*, *f)* e *g)*, nonché in termini più generali, il possesso delle caratteristiche indispensabili alle attività investigative quali, ad esempio, l'attitudine al lavoro di gruppo, la specifica propensione all'impiego in determinati settori di polizia giudiziaria e contesti operativi o la capacità di analisi delle informazioni antimafia e antiterrorismo, saranno valutati dalla preposta Commissione Tecnica nominata con separato P.D.G.

La graduatoria finale formata all'esito delle prove selettive sarà utilizzata, oltreché per il ripianamento delle carenze organiche del Nucleo Investigativo Centrale, anche quale elenco permanente di personale già selezionato e idoneo da cui poter attingere all'occorrenza, ricorrendone i presupposti, per il supporto anche temporaneo della predetta articolazione dipartimentale.

Ai fini del reintegro dell'organico, gli aspiranti favorevolmente collocati in graduatoria saranno posti in posizione di assegnazione temporanea, per mesi tre, senza oneri a carico dell'Amministrazione.

Al termine del periodo, finalizzato al graduale inserimento nel servizio e ad un ottimale rapporto nello specializzato contesto operativo, fatte salve situazioni di rinuncia o sopraggiunta inidoneità, nei confronti del personale in prova sarà disposto provvedimento definitivo di assegnazione presso il predetto Servizio Centrale di Polizia giudiziaria nel rispetto della pianta organica stabilita dal D.M. del 2 ottobre 2017.

La Direzione Generale della Formazione, i Provveditorati Regionali ed il Dipartimento della Giustizia Minorile e di Comunità sono pregati di diramare il presente interpello a tutte le articolazioni periferiche di rispettiva competenza.

Analogamente vorrà condursi l'Ufficio del Capo del Dipartimento - Ufficio I - Segreteria Generale per tutti gli Uffici di Staff.

Il Direttore Generale  
Massimo Parisi



DOMANDA PER L'ACCESSO AL NUCLEO INVESTIGATIVO CENTRALE



Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_, in servizio presso \_\_\_\_\_, con la qualifica  
di \_\_\_\_\_, Matricola Min.le n. \_\_\_\_\_, **CHIEDE** di essere ammesso a  
partecipare all'interpello indetto con P.D.G. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per l'accesso al  
Nucleo Investigativo Centrale.

**A tal fine dichiara** di dare completa disponibilità all'impiego nell'ambito del Nucleo Investigativo Centrale ed  
in qualsiasi sede ove sia chiamato ad operare e di essere consapevole che l'eventuale superamento della selezione  
comporta il trasferimento definitivo a domanda ed a proprie spese presso la prefata articolazione Dipartimentale,  
previa la prevista assegnazione temporanea di mesi tre.

**Dichiara altresì** di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Età non superiore a quarantacinque anni per gli appartenenti al Ruolo degli Agenti ed Assistenti;
- Età non superiore a cinquanta per gli appartenenti ai Ruoli dei Sovrintendenti ed a quello degli Ispettori;
- Anzianità di servizio non inferiore a cinque anni;
- Documentata capacità di utilizzo dei sistemi informatici, con particolare riguardo al pacchetto Office, ivi  
compresa la capacità di utilizzare telecamere e di editare video editing;
- Documentata esperienza nelle attività di polizia giudiziaria oppure nel settore delle indagini o dell'analisi delle  
informazioni in materia di antimafia e/o antiterrorismo;
- Documentata esperienza lavorativa nell'utilizzo delle banche dati delle Forze di Polizia (SDI e SIAP AFIS);
- Altre abilitazioni o certificazioni attestanti la capacità o l'idoneità all'utilizzo di strumenti, dispositivi e  
tecnologie multimediali e informatiche, ovvero alla conduzione o pilotaggio di apparecchiature anche da  
remoto;
- Assenza di patologie che arrechino pregiudizio al servizio operativo, anche se dipendenti da causa di servizio;
- Aver riportato nei rapporti informativi degli ultimi tre anni un giudizio non inferiore a "ottimo";
- Assenza di procedimenti penali in corso o definiti con sentenza di condanna o con applicazione della pena su  
richiesta delle parti, anche non definitiva;
- Assenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione in corso ovvero conclusi con  
provvedimento anche non definitivo;
- Assenza di sanzioni disciplinari più gravi della censura nell'ultimo decennio.

**Allega la documentazione relativa alle lettere:**

- d) Documentata capacità di utilizzo dei sistemi informatici, con particolare riguardo al pacchetto Office, ivi  
compresa la capacità di utilizzare telecamere e di editare video editing;
- e) Documentata esperienza nelle attività di polizia giudiziaria oppure nel settore delle indagini o dell'analisi  
delle informazioni in materia di antimafia e/o antiterrorismo;
- f) Documentata esperienza lavorativa nell'utilizzo delle banche dati delle Forze di Polizia (SDI e SIAP AFIS);
- g) Altre abilitazioni o certificazioni attestanti la capacità o l'idoneità all'utilizzo di strumenti, dispositivi e  
tecnologie multimediali e informatiche, ovvero alla conduzione o pilotaggio di apparecchiature anche da  
remoto.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

SPAZIO RISERVATO ALLA DIREZIONE/SERVIZIO

Assunta al protocollo il \_\_\_\_\_ con numero \_\_\_\_\_

( timbro )

