



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

Ufficio IV – Relazioni Sindacali

Sezione I – Affari Generali, Contenzioso in materia sindacale, Studi e Ricerche



m\_dg.GDAP.26/10/2021.0394449.U

Ai Signori Direttori Generali

Ai Signori Provveditori Regionali

All'Ufficio del Capo del Dipartimento

Ufficio I – Segreteria generale

(per la diffusione a tutti gli Uffici del Capo del Dipartimento)

e, per conoscenza,

Al Signor Capo del Dipartimento

Al Signor Capo del Dipartimento  
per la Giustizia Minorile e di Comunità

Al Signor Vice Capo del Dipartimento

Alle OO.SS. rappresentative del personale non dirigente  
del Corpo di Polizia Penitenziaria  
per il tramite dell'Ufficio IV – Relazioni sindacali

OGGETTO: Provvedimento del Capo del Dipartimento 14 ottobre 2021 recante  
*“criteri per il trasferimento e l'assegnazione del personale di Polizia  
Penitenziaria appartenente ai ruoli degli Agenti-Assistenti, dei  
Sovrintendenti e degli Ispettori in sedi diverse dagli istituti penitenziari e  
dagli istituti penali per minorenni”*.



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

Ufficio IV – Relazioni Sindacali

Sezione I – Affari Generali, Contenzioso in materia sindacale, Studi e Ricerche

§1. Si trasmette, con preghiera di massima diffusione al personale del Corpo di Polizia Penitenziaria, il provvedimento del Capo del Dipartimento 14 ottobre 2021, redatto in collaborazione con il Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità, recante i criteri per il trasferimento e l'assegnazione del personale di Polizia Penitenziaria appartenente ai ruoli degli Agenti-Assistenti, Sovrintendenti e Ispettori in sedi diverse dagli istituti penitenziari e dagli istituti penali per minorenni.

Il nuovo accordo, raggiunto con le Organizzazioni Sindacali rappresentative del personale non dirigente del Corpo di Polizia Penitenziaria, sostituisce il precedente provvedimento 9 gennaio 2019, inviato con nota della Direzione Generale del personale e delle risorse 11 gennaio 2019, n. 9768 e tutti i precedenti provvedimenti aventi ad oggetto i criteri per la mobilità del personale di Polizia Penitenziaria appartenente ai ruoli degli agenti-assistenti, sovrintendenti e ispettori presso le articolazioni centrali del Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria, del Dipartimento per la Giustizia minorile e di comunità, la Scuola Superiore dell'esecuzione penale, le Scuole di formazione, gli Istituti di istruzione, i Provveditorati Regionali e i Centri per la Giustizia minorile.

Non sono disciplinate dal presente provvedimento le assegnazioni di personale di Polizia Penitenziaria presso il Nucleo Investigativo Centrale, il Gruppo Operativo Mobile, l'Ufficio per la Sicurezza e la Vigilanza, il Servizio Sicurezza presso il Dipartimento per la Giustizia minorile e di comunità e i Nuclei presso gli Uffici Interdistrettuali e Distrettuali di esecuzione penale esterna. Le procedure di



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

Ufficio IV – Relazioni Sindacali

Sezione I – Affari Generali, Contenzioso in materia sindacale, Studi e Ricerche

assegnazione presso questi Uffici e Servizi sono previste, infatti, in specifici e distinti provvedimenti.

§2. A seguito dell'entrata in vigore del provvedimento in argomento la Direzione Generale del personale e delle risorse rileverà annualmente (non più con cadenza biennale) e renderà noti i posti disponibili presso le articolazioni centrali del Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria, del Dipartimento per la Giustizia minorile e di comunità, presso la Scuola Superiore dell'esecuzione penale, le Scuole di formazione, gli Istituti di istruzione, i Provveditorati Regionali e i Centri per la Giustizia minorile.

A tal fine le articolazioni menzionate nel precedente capoverso rileveranno annualmente i posti disponibili e le eventuali esigenze e le comunicheranno a questa Direzione Generale – Ufficio II Corpo di Polizia Penitenziaria. La rilevazione sarà effettuata sulla base della dotazione organica e delle carenze verificatesi nei vari uffici e servizi, e sarà distinta per ruoli di appartenenza del personale.

Allo stesso modo si procederà in caso di specifiche e sopravvenute esigenze in determinati uffici e/o settori; rispetto alle quali si provvederà prima attingendo dalle graduatorie se non esaurite, in caso contrario sarà indetto interpello straordinario per assegnazione temporanea, utilizzando comunque la procedura prevista nel provvedimento in argomento.

La nuova procedura di interpello consiste nella valutazione dei requisiti di partecipazione e dei titoli e in un colloquio attitudinale. La valutazione dei



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

Ufficio IV – Relazioni Sindacali

Sezione I – Affari Generali, Contenzioso in materia sindacale, Studi e Ricerche

requisiti di partecipazione e dei titoli avverrà ad opera di un'unica Commissione nominata da questa Direzione Generale, la cui composizione è prevista all'articolo 5 del provvedimento. Formata la graduatoria definitiva, il colloquio attitudinale si svolgerà in ognuna delle sedi interessate; il Direttore Generale del personale, delle risorse e per l'attuazione dei provvedimenti del giudice minorile, il Provveditore regionale e il Direttore del Centro per la giustizia minorile nomineranno la Commissione per il colloquio attitudinale per gli uffici e servizi di loro competenza. Per gli uffici di questo Dipartimento, le Scuole di formazione e gli istituti di istruzione la Commissione per il colloquio attitudinale sarà nominata da questa Direzione Generale. La composizione di tale Commissione è prevista nello specifico all'articolo 6 del provvedimento.

Il colloquio attitudinale dovrà avere ad oggetto la verifica delle motivazioni e delle attitudini a prestare servizio presso le articolazioni oggetto di interpello, dovrà essere verbalizzato, anche se in forma riassuntiva, con indicazione dei criteri utilizzati per la valutazione dei candidati. La verbalizzazione, infatti, consentirà di accedere facilmente alle motivazioni alla base della eventuale decisione favorevole o sfavorevole al candidato e permetterà di conoscere nell'immediato il percorso logico deduttivo utilizzato dalla Commissione.

§3. Con riferimento ai requisiti di partecipazione è stato aggiunto il diploma di scuola media inferiore ed è stata modificata la previsione relativa all'anzianità minima. In precedenza per poter partecipare era necessario aver svolto almeno sette anni di servizio effettivo negli istituti penitenziari, oggi, invece, sarà



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

Ufficio IV – Relazioni Sindacali

Sezione I – Affari Generali, Contenzioso in materia sindacale, Studi e Ricerche

necessario avere almeno cinque anni di servizio effettivo nel Corpo di Polizia Penitenziaria, indipendentemente dall'impiego svolto.

Tra i titoli oggetto di valutazione sono stati inseriti anche i Master di 1° e 2° livello, il differenziato punteggio per i rapporti informativi, la conoscenza certificata di una o più lingue straniere e le ricompense. Per i soli interPELLI per le Scuole e gli Istituti di istruzione saranno oggetto di valutazione anche le qualifiche di istruttore di tiro, MGA, di guida e servizi scorta e sicurezza del Corpo.

§4. Relativamente all'assegnazione di personale di Polizia Penitenziaria presso gli uffici giudiziari, fermo restando quanto stabilito con circolare del Capo e Vice Capo del Dipartimento 12 novembre 2020, n. 404571, avente ad oggetto *"Impiego del personale di Polizia Penitenziaria presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 27 dicembre 2019, n. 172"*, la procedura di interPELLO sarà indetta, su disposizione di questa Direzione Generale, dal Provveditorato Regionale competente e si esaurirà con la sola valutazione dei requisiti e dei titoli stabiliti nel presente provvedimento, ad opera di una Commissione nominata dal Provveditore.

Trattandosi di applicazione in uffici diversi da questa Amministrazione e dall'Amministrazione per la giustizia minorile e di comunità, non si procederà al colloquio attitudinale. Uguale procedura sarà utilizzata per l'assegnazione di personale di Polizia Penitenziaria al servizio di ordine e sicurezza delle strutture giudiziarie. Dell'inizio e della conclusione della procedura i Signori Provveditori notizieranno questa Direzione Generale – Ufficio II Corpo di Polizia Penitenziaria.



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

Ufficio IV – Relazioni Sindacali

Sezione I – Affari Generali, Contenzioso in materia sindacale, Studi e Ricerche

§5. Ad ogni buon conto, allo stato, questa Direzione Generale ha la necessità di monitorare la situazione del personale presente presso gli uffici dei Provveditorati, soprattutto a seguito della procedura di stabilizzazione che, come è noto, ha riguardato il personale distaccato con provvedimento antecedente al 5 luglio 2017. A tal fine si chiede di conferire entro il 3 novembre 2021 un prospetto dal quale possa evincersi:

- il numero di unità di Polizia Penitenziaria attualmente in servizio effettivo presso gli uffici del Provveditorato;
- il numero di unità di Polizia Penitenziaria attualmente in distacco presso gli uffici del Provveditorato.

In caso di personale distaccato sarà necessario indicare anche la data di inizio e fine del provvedimento.

Nel ringraziare per l'attenzione e la fattiva collaborazione, si coglie l'occasione per formulare cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

Massimo Parisi



*Ministero della Giustizia*  
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

- VISTA la legge 15 dicembre 1990, n. 395, recante "*Ordinamento del Corpo di polizia penitenziaria*";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15 giugno 2015, n. 84, recante "*Regolamento di riorganizzazione del Ministero della giustizia e riduzione degli uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche*";
- VISTA la legge 7 agosto 2015, n. 124, recante "*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO in particolare l'articolo 8, comma 1 lett. a), della legge 7 agosto 2015, n. 124, recante "*Riorganizzazione dell'amministrazione dello Stato*";
- VISTO il decreto del Ministro della Giustizia 2 marzo 2016 concernente l'individuazione presso il Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria degli uffici di livello dirigenziale non generale, la definizione dei relativi compiti e l'organizzazione delle articolazioni dirigenziali territoriali ai sensi dell'art. 16 D.P.C.M. 84/2015 nonché l'individuazione dei posti di funzione da conferire nell'ambito degli uffici centrali e periferici dell'Amministrazione Penitenziaria ai sensi dell'art. 9 del decreto legislativo 63/2006;
- VISTO il decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95, recante "*Disposizioni in materia di revisione dei ruoli delle Forze di Polizia ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni pubbliche*";
- VISTO il decreto del Ministro della Giustizia 2 ottobre 2017, recante ripartizione delle dotazioni organiche del Corpo di Polizia penitenziaria in adeguamento alla nuova dotazione organica definita con il decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95;
- VISTO il decreto legislativo 5 ottobre 2018, n. 126, recante "*Disposizioni integrative e correttive, a norma dell'articolo 8, comma 6, della legge 7 agosto 2015 n.*



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

124, al decreto legislativo del 29 maggio 2017, n. 95 recante: «Disposizioni in materia di revisione dei ruoli delle Forze di polizia, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera a), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO

il decreto legislativo 27 dicembre 2019, n. 172, recante «Disposizioni integrative e correttive, a norma dell'articolo 1, commi 2 e 3, della legge 1° dicembre 2018, n. 132, al decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95 recante: «Disposizioni in materia di revisione dei ruoli delle Forze di polizia, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera a), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

ATTESA

la necessità di regolamentare compiutamente il trasferimento ed anche l'eventuale assegnazione temporanea del personale di Polizia Penitenziaria dei ruoli degli agenti-assistenti, dei sovrintendenti e degli ispettori, presso la sede del Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, ad esclusione del N.I.C., G.O.M. e U.S.P.E.V., del Dipartimento per la Giustizia minorile e di comunità ad eccezione del Servizio Sicurezza, la Scuola Superiore dell'esecuzione penale, le Scuole di formazione, gli Istituti di istruzione, i Provveditorati Regionali e i Centri per la Giustizia minorile;

CONVENUTI

i nuovi criteri di valutazione per la mobilità a domanda nella prevista sede di contrattazione con le Organizzazioni Sindacali rappresentative del Corpo di Polizia Penitenziaria.

DECRETA

Art. 1  
(Ambito di applicazione)

1. Il presente provvedimento disciplina i criteri per il trasferimento e l'assegnazione del personale del Corpo di Polizia Penitenziaria appartenente ai ruoli degli agenti-assistenti, sovrintendenti e ispettori presso le articolazioni centrali del Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria, del Dipartimento per la Giustizia minorile e di comunità, la Scuola Superiore dell'esecuzione penale, le Scuole di formazione, gli Istituti di istruzione, i Provveditorati Regionali e i Centri per la Giustizia minorile.



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

2. Il presente provvedimento non ha effetto per le assegnazioni di personale presso il Nucleo Investigativo Centrale, il Gruppo Operativo Mobile, l'Ufficio per la Sicurezza e la Vigilanza, il Servizio Sicurezza presso il Dipartimento per la Giustizia minorile e di comunità e i Nuclei presso gli Uffici Interdistrettuali e Distrettuali di esecuzione penale esterna.

## Art. 2

(Rilevazione dei posti disponibili)

1. La Direzione Generale del Personale e delle Risorse rileva annualmente e rende noti i posti disponibili presso le articolazioni centrali del Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria, del Dipartimento per la Giustizia minorile e di comunità, la Scuola Superiore dell'esecuzione penale, le Scuole di formazione, gli Istituti di istruzione, i Provveditorati Regionali e i Centri per la Giustizia minorile e procede ad indire interpello di carattere nazionale, secondo la disciplina del presente provvedimento.
2. L'interpello sarà indetto per ruolo di appartenenza e consisterà in una procedura di valutazione dei requisiti di partecipazione e dei titoli e in un colloquio attitudinale.
3. In caso di specifiche e sopravvenute esigenze in determinati uffici e/o settori si provvede attingendo dalle graduatorie vigenti redatte a seguito di interpello ordinario. Qualora tali graduatorie siano esaurite sarà indetto interpello straordinario per assegnazione temporanea, utilizzando la procedura prevista dal presente provvedimento.
4. Per l'assegnazione di personale presso gli uffici giudiziari, ivi compreso il servizio di ordine e sicurezza delle strutture giudiziarie, l'interpello sarà indetto dal Provveditorato Regionale competente. La procedura di interpello consisterà nella sola valutazione dei requisiti e dei titoli stabiliti nel presente provvedimento e non sarà seguita dal colloquio attitudinale.

## Art. 3

(Requisiti per la partecipazione)

1. Per partecipare all'interpello l'aspirante deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) diploma di scuola media inferiore;
  - b) anni cinque di servizio effettivo nel Corpo di Polizia Penitenziaria;
  - c) aver riportato nei rapporti informativi nei tre anni antecedenti alla data dell'interpello un giudizio non inferire a buono;
  - d) assenza di procedimenti penali pendenti e/o definitivi;
  - e) assenza di procedimenti disciplinari pendenti per sanzioni comminabili più gravi della pena pecuniaria;



802

# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

- f) assenza di sanzioni disciplinari più gravi della pena pecuniaria nel quinquennio precedente;
2. Nelle more della definizione del procedimento disciplinare e del procedimento penale gli aspiranti sono ammessi alla selezione con riserva.
3. I requisiti di cui al precedente comma dovranno essere autocertificati contestualmente all'istanza di partecipazione.

## Art. 4 (Titoli valutabili)

1. Sono oggetto di valutazione i seguenti titoli:
- |   |                         |
|---|-------------------------|
| a) Per ogni anno di servizio nel Corpo  | punti 0,25 <sup>1</sup> |
| b) Diploma di maturità  | punti 1,00              |
| c) Diploma di laurea triennale  | punti 4,00              |
| d) Diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento   | punti 7,00              |
| e) Per ogni ulteriore laurea  | punti 3,00              |
| f) Per ogni Master post laurea di 2° livello  | punti 1,00              |
| g) Per ogni Master post laurea di 1° livello  | punti 0,50              |
| h) Rapporti informativi e giudizi complessivi del triennio anteriore alla data dell'interpello:   |                         |
| Giudizio di ottimo punti 32   | punti 3,50              |
| Giudizio di ottimo punti 31   | punti 3,40              |
| Giudizio di ottimo punti 30   | punti 3,30              |
| Giudizio di ottimo punti 29   | punti 3,20              |
| Giudizio di ottimo punti 28   | punti 3,10              |
| Giudizio di ottimo punti 27   | punti 3,00              |
| Giudizio di distinto punti 26   | punti 2,90              |
| Giudizio di distinto punti 25   | punti 2,80              |
| Giudizio di distinto punti 24   | punti 2,70              |
| Giudizio di buono punti 23  | punti 2,60              |
| Giudizio di buono punti 22  | punti 2,50              |
| Giudizio di buono punti 21  | punti 2,40              |
| Giudizio di buono punti 20  | punti 2,30              |
| i) Conoscenza delle procedure e dei sistemi informatici, fino a punti 2,00:<br>Viene attribuito 0,20 per ogni attestato regolarmente certificato<br>Saranno oggetto di valutazione e seguenti attestati e certificati:<br>ECDL - ECDL base; standard; Expert. |                         |

<sup>1</sup> Ai fini della valutazione di un anno di anzianità viene considerata anche la frazione superiore a mesi 6.



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

- PEKIT – Pекit for school; Pекit Expert; Pекit advanced; Pекit Web Creation; Pекit Cads; Pекit Libercloud; Pекit digital lessons.  
CISCO – Entry level; Associate level; Professional level; Expert; Architect.  
VMWARE – Associate; Professional; Advanced professional; Expert; Engineer; Administrator; Architect; Developer.  
ITIL v2 FOUNDATIONS.  
MICROSOFT OFFICE SPECIALIST – Specialist; Expert; Master.  
EIPASS basic; EIPASS 7 Moduli User, EIPASS Progressive.  
EIRSAF – Passaporti informatici “Eirsaff full”, “EIRSAFF four” e EIRSAFF Green”;
- j) Conoscenza certificata di una o più lingue straniere da parte di Enti certificatori delle competenze in lingua straniera riconosciuti dal decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 7 marzo 2012 e dal Decreto del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione AOODPIT/0000550 del 6 maggio 2020, fino a punti 2.
- k) Ricompense fino ad un massimo complessivo di punti 2,50
- |  |             |
|--|-------------|
| Promozione per meriti straordinari   | punti 0,70; |
| Encomio solenne  | punti 0,60; |
| Encomio  | punti 0,40; |
| Lode   | punti 0,25; |
| Medaglia d’oro al Merito di Servizio                                       | punti 0,60; |
| Medaglia d’argento al Merito di Servizio                                   | punti 0,40; |
| Medaglia di bronzo al Merito di Servizio                                   | punti 0,25; |
| Attestato di pubblica benemerenzа del Dipartimento della Protezione Civile | punti 0,25. |
2. Per gli interPELLI per l’assegnazione o il trasferimento presso le Scuole di Formazione e gli Istituti di Istruzione saranno oggetto di valutazione anche i seguenti titoli:
- |   |             |
|---|-------------|
| l) Qualifica di istruttore di tiro del Corpo                    | punti 1,00; |
| m) Qualifica di istruttore MGA del Corpo                        | punti 1,00; |
| n) Qualifica di istruttore di guida del Corpo                   | punti 1,00; |
| o) Qualifica di istruttore servizi scorta e sicurezza del Corpo | punti 1,00. |
3. I requisiti di cui alle lettere b), c) e d) non sono cumulabili.

## Art. 5

(Valutazione dei requisiti di partecipazione e dei titoli)

1. La valutazione dei titoli e la relativa graduatoria di tutte le sedi previste dall’articolo 1, sono rimesse ad apposita Commissione nominata con provvedimento del Direttore Generale del personale e delle risorse, composta da un Dirigente di Polizia Penitenziaria e da due



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

appartenenti alla carriera dei funzionari di Polizia Penitenziaria, con qualifica non inferiore a Dirigente Aggiunto di Polizia Penitenziaria, di cui uno in servizio presso il Dipartimento per la Giustizia minorile e di comunità.

2. La graduatoria provvisoria verrà trasmessa per eventuali osservazioni e reclami e dopo 15 giorni diventerà definitiva. Verrà, inoltre, trasmessa alle OO.SS. rappresentative del personale non dirigente del Corpo di Polizia Penitenziaria, che garantiranno il rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza delle informazioni e protezione dei dati personali.
3. La graduatoria definitiva, relativa ai requisiti e ai titoli, sarà trasmessa alle OO.SS. rappresentative del personale non dirigente del Corpo di Polizia Penitenziaria, che garantiranno il rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza delle informazioni e protezione dei dati personali.

## Art. 6

(Commissione per colloquio attitudinale)

1. Formata la graduatoria per titoli, è nominata dal Direttore Generale del personale e delle risorse una commissione presieduta dal Direttore dell'ufficio o servizio, oggetto di interpellato, dal dirigente di Polizia Penitenziaria responsabile di sezione e da altro appartenente alla carriera dei funzionari del Corpo con qualifica non inferiore a Dirigente Aggiunto di Polizia Penitenziaria.
2. La Commissione procederà al colloquio attitudinale previsto dall'articolo 7.
3. Analogamente il Direttore Generale del personale, delle risorse e per l'attuazione dei provvedimenti del giudice minorile, il Provveditore regionale e il Direttore del Centro per la giustizia minorile nomineranno la Commissione per il colloquio attitudinale per gli uffici e servizi di competenza, e all'esito dei colloqui invieranno gli atti al Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria.

## Art. 7

(Colloquio attitudinale e graduatoria definitiva)

1. La commissione di cui all'articolo precedente procede ad un colloquio che verte sulla verifica delle motivazioni e delle attitudini a prestare servizio presso le articolazioni oggetto di interpellato.
2. Il colloquio può essere effettuato anche da remoto attraverso lo strumento della videoconferenza.
3. La commissione attribuisce un punteggio fino ad un massimo di punti 7,00.
4. Il contenuto del colloquio sarà riportato, anche in forma riassuntiva, in apposito verbale nel quale andranno indicati anche i criteri utilizzati per la valutazione dei candidati. L'attribuzione del punteggio sarà adeguatamente motivata.



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

5. È ammesso al colloquio selettivo il personale che, collocato nella graduatoria per titoli, può ambire, ottenendo il punteggio massimo di punti 7,00 previsto al comma precedente, a collocarsi in posizione utile in graduatoria.
6. Il punteggio conseguito all'esito del colloquio è sommato al punteggio risultante dalla graduatoria per titoli.
7. La graduatoria definitiva rimane vigente per un anno e sarà trasmessa alle OO.SS. rappresentative del personale non dirigente del Corpo di Polizia Penitenziaria, che garantiranno il rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza delle informazioni e protezione dei dati personali.

## Art. 8 (Disposizioni finali)

1. Con la pubblicazione del presente provvedimento cessa di avere efficacia il provvedimento 9 gennaio 2019 e tutti i precedenti provvedimenti aventi ad oggetto i criteri per la mobilità del personale di Polizia Penitenziaria appartenente ai ruoli degli agenti-assistenti, sovrintendenti e ispettori presso le articolazioni centrali del Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria, del Dipartimento per la Giustizia minorile e di comunità, la Scuola Superiore dell'esecuzione penale, le Scuole di formazione, gli Istituti di istruzione, i Provveditorati Regionali e i Centri per la Giustizia minorile.

Dato in Roma, il 14 OTT. 2021

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
Bernardo Petralia

