



# Segreteria Generale Nazionale

PEC. @prot. n. 0155/S.G./D./ FEDERAZIONE SINDACALE Co.S.P.

Trani, li 7 maggio 2020

Comparto Sicurezza e Difesa, Comparto Ministeri Funzioni Centrali-Funzione Pubblica, Funzioni Locali ed Enti, Dirigenza, Settore Commercio e Privato, Edilizia e Metallmeccanici

Oggetto. Emergenza epidemica COVID-19. Ordine di Servizio n. 33 del 14 aprile 2020 e n. 36 del 5 maggio 2020 del Settore Segreteria Polizia Penitenziaria. Operatore Assistente Amministrativa Funzioni Centrali Signora Di Cuonzo Luigia.

Disposto rientro giorni due (2) settimanali dal proprio domicilio (smart working), presso Ufficio Casa Circondariale maschile Trani.  
" RICHIESTA INCONTRO SINDACALE "

Spett. le Direttore  
dottor Giuseppe ALTOMARE  
Casa Circondariale di TRANI

Al Provveditorato Regionale Puglia e Basilicata  
Ufficio 1 Affari generali Relazioni Sindacali BARI

Al Dipartimento Amministrazione Penitenziaria  
Settore Personale di ruolo e non di ruolo

Al Direttore dell'Ufficio IV Relazioni Sindacali DAP  
Largo Luigi Daga 2 00164 ROMA

Alla Segreteria Regionale Puglia  
Federazione Sindacale Co.S.P. II.PP. TRANI

Alla Signora Luigia DICUNZO  
Associata FS-Co.S.P. Funzioni centrali  
presso Casa Circondariale maschile di TRANI

Gentile dottor Altomare,

si fa seguito a precedente intervento sindacale - non riscontrato - n. 0129/SGD/FS del 15 aprile 2020 per nuovamente segnalare anche in riferimento all'ennesimo ordine di servizio n. 36 del 5 maggio 2020, come se il primo all'oggetto citato non bastasse, che la dipendente Luigia DI CUONZO Assistente Amministrativa in forza organica effettiva presso gli Istituti Penali di Trani da tempo richiede la rotazione dalla propria attuale postazione di servizio stante le proprie conosciute e documentate situazioni sanitarie di salute che non gli permettono più un notevole aggravio se non un eccessivo volume di lavoro che oggi svolge in modo anche sconsigliato rispetto alle prescrizioni medico sanitarie che la dipendente dovrebbe osservare.

Emergenze epidemiologica COVID-19, sconsiglierebbe al Datore di Lavoro se non in conformità delle regole e delle prevenzioni che si dovrebbero obbligatoriamente attuare ai sensi del D. Leg.vo n. 81/2018, un utilizzo dei propri dipendenti con sintomatologie sanitarie che ne sconsiglierebbero una eventuale anche seppur minima esposizione al pubblico ma anche agli stessi colleghi privi ad oggi di un tampone come invece dovrebbe essere effettuato, un utilizzo negli uffici, tanto che diverse sono state le direttive e circolari del DAP e del PRAP Puglia sull'uso del smart working più ampio possibile nei settori degli uffici dell'amministrazione penitenziaria come, di già, avviene presso il DAP.

Nel reiterare la richiesta si partecipa che la dipendente, nostra Associata, ha accettato e sottoscritto la necessaria liberatoria per l'espletamento delle proprie attività di lavoro dal proprio domicilio in smart working, luogo dove si coincidono rendimento, efficienza, efficacia e maggiore resa rispetto al luogo di lavoro dove preventivamente si dovrebbero: sa lubrificare tutti i luoghi di lavoro, disinfettare muri e arredi, fornire adeguate mascherine, guanti monouso, occhiali e paravento in plastica al fine di non incorrere in probabili casuali contatti privi di quella genuinità sanitaria che il DPCM vigenti tassativamente impongono.

\*\*\*\*\*

**FEDERAZIONE SINDACALE Co.S.P. - SEGRETERIA GENERALE NAZIONALE -**

Via Vicinale Vecchia Trani-Corato n. 24 cap. 76125 Città di TRANI (BT)

E-mail [segretariogeneralecoosp@gmail.com](mailto:segretariogeneralecoosp@gmail.com) - [relazionisindcosp@libero.it](mailto:relazionisindcosp@libero.it) -

[segreteriageneralecoosp@pec.it](mailto:segreteriageneralecoosp@pec.it) fax 0802142003 telefono 3355435878



## Segreteria Generale Nazionale

Con l'ordine di servizio oggettivo n. 33 del 14 aprile u.s. la VS ha ritenuto, sebbene parzialmente, di sospendere per due giorni alla settimana il telelavoro in smart working disponendo che la dipendente si alterni con altro operatore recandosi di fatto presso la Direzione della Casa Circondariale di Trani dove non è stata stabilita la genuinità dei luoghi e delle persone che la dipendente potrebbe interfacciarsi mettendo a rischio, anche involontariamente o, casualmente, la salute già sofferente per altre patologie da Voi conosciute, della dipendente.

Pertanto, al fine di evitare l'insorgere di un duplice (2) increscioso contenzioso, in autotutela, voglia la VS disporre parziale rettifica all'Ordine di Servizio n. 33 del 14 aprile 2020 e successivo ordine di servizio n. 36 del 5 maggio 2020, escludendo totalmente la dipendente dalla indicata turnazione settimanale fino a termine emergenza COVID-19 dalle attività in ufficio e dall'obbligo, anche temporaneo, di recarsi presso luoghi dell'amministrazione che, gioco forza, potrebbero essere lesivi per la salute della stessa.

Si contestano ambedue le direttive ed in particolare modo, l'ordine di servizio n.36 del 05.05.2020 dove sarebbe stato indicato come Coordinatore del settore amministrativo Ufficio Segreteria dove opera personale delle Funzioni Centrali appartenente al Ruolo degli Ispettore del Corpo mantenuto, tutti lo sanno, in violazione all'articolo 5 del DPR n.395/1990, una figura che contrasta gerarchia, funzionalità e diritti sindacali ed in tal senso voglia disporre l'uscita dal settore dell'ispettore citato, se si considera che il Dirigente del coordinamento previsti dai CCNL sono figure appartenenti al Ruolo Direttivo e delle Funzioni centrali e non diverse inventate applicazioni che ingenerano confusioni e contrasti di settore.

Dia anche riscontro alla istanza depositata dalla dipendente in data 29 aprile u.s. dove chiedeva l'applicazione della richiesta dalla data del 5 maggio 2020 ma nessuna risposta ad oggi la dipendente ha ottenuto tanto da doverne sollecitare con ulteriore istanza.

Infine, si chiede di voler fissare uno specifico INCONTRO/CONFRONTO sulla tematica appena argomentata, ed in tal senso Voglia indicare data, ora e luogo in alternativa una VIDEO CONFERENZA (piattaforma SKYPE contatto DOMENICO MASTRULLI) per il relativo accesso video secondo articolo 19, 20 DPCM 17 MARZO 2020 vigente.

In attesa di riscontro, porgonsi cordiali saluti:  
IL SEGRETARIO GENERALE NAZIONALE

**Domenico MASTRULLI**

\*\*\*\*\*

**FEDERAZIONE SINDACALE Co.S.P. - SEGRETERIA GENERALE NAZIONALE -**

Via Vicinale Vecchia Trani-Corato n. 24 cap. 76125 Città di TRANI (BT)

E-mail [segretariogeneralecoosp@gmail.com](mailto:segretariogeneralecoosp@gmail.com) - [relazionisindcosp@libero.it](mailto:relazionisindcosp@libero.it) -

[segreteriageneralecoosp@pec.it](mailto:segreteriageneralecoosp@pec.it) fax 0802142003 telefono 3355435878